



UNIVERSAL PACK SRL- CODICE CONDOTTA FORNITORI

INTRODUZIONE

Universal Pack srl ha adottato il principio di affiancare – all’obiettivo di profitto economico – anche il raggiungimento di obiettivi sociali e ambientali.

Ha scelto, nel quadro della propria gestione societaria, di attenersi e rispettare i valori etici e morali definiti sulla base dei principi di correttezza, responsabilità, onestà e trasparenza, in ottemperanza ai più alti standard e best practice di riferimento.

Come parte di questo impegno Universal Pack chiede a tutti i propri fornitori, subappaltatori e subfornitori (di seguito, congiuntamente, i “Fornitori” e singolarmente, il “Fornitore”) di ottemperare al presente Codice di condotta.

Resta inteso che il presente Codice esige, in ogni caso, il rispetto delle leggi nazionali e degli accordi internazionali, nonché di altre leggi applicabili.

Universal Pack srl richiede a tutti i suoi Fornitori di adempiere a regole e standard in materia di sostenibilità, adottando comportamenti improntati a regole di buona condotta ed etica aziendale.

Il Codice di Condotta Universal Pack srl per Fornitori è parte integrante dei contratti di acquisto di Universal Pack srl e costituisce un prerequisito per tutte le future collaborazioni.

I Fornitori si devono impegnare nel rispetto dei seguenti requisiti:

a) Diritti umani

Il Fornitore di Universal Pack srl è tenuto a:

- Rispettare la dignità, la privacy e i diritti di ciascun individuo;
- Non obbligare nessuno a lavorare contro la propria volontà;
- Proibire comportamenti, gesti, espressioni o contatti fisici che abbiano natura sessuale o coercitiva o che possano costituire minaccia, abuso o sfruttamento;
- i Fornitori di Universal Pack devono riconoscere il diritto dei dipendenti di associarsi liberamente e devono rispettare tutte le leggi locali che regolano il diritto dei dipendenti di scegliere o meno i rappresentanti sul posto di lavoro.

b) Condizioni di lavoro

Il Fornitore è tenuto a garantire condizioni di lavoro eque. In particolare deve:

- Non discriminare i candidati all’assunzione in base a genere, età, appartenenza etnica, nazionalità, religione, appartenenza a organizzazioni sindacali, affiliazione politica od orientamento sessuale;



- Non tollerare né tanto meno utilizzare il lavoro minorile in nessuna fase della propria attività, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Non utilizzare il lavoro coatto, inclusi, ma senza alcuna limitazione, il lavoro non volontario di detenuti, le vittime di schiavitù e il traffico di essere umani, e permettere a qualunque dipendente di lasciare il lavoro liberamente previo ragionevole preavviso;
- Corrispondere ai dipendenti uno stipendio equo e conforme alla normativa sui salari e/o sui contratti collettivi di lavoro e, laddove questi non esistano, corrispondere ai dipendenti un salario che consenta una vita dignitosa;
- Garantire che l'orario di lavoro e il lavoro straordinario, non superino i limiti di legge;
- Garantire che i dipendenti possano godere di almeno un giorno intero di riposo a settimana;
- I fornitori di Universal Pack devono garantire che i loro lavoratori svolgano il proprio lavoro in ambienti puliti, sani e sicuri. Le aree di lavoro devono essere di livello tale da prevenire incidenti e malattie e di garantire un elevato livello di igiene.

c) Ambiente

Universal Pack è impegnata nel rispetto dell'ambiente lungo l'intera filiera produttiva e si aspetta lo stesso dai suoi Fornitori. Il fornitore deve infatti:

- Attenersi alle norme e ai requisiti vigenti in materia ambientale;
- Provvedere all'ottenimento e mantenimento delle autorizzazioni ambientali previste per lo svolgimento delle attività svolte;
- Assicurarsi della corretta gestione e smaltimento di materiali pericolosi;
- Adoperarsi per la riduzione delle emissioni di agenti contaminanti che impattano sull'aria, l'acqua e il suolo;
- Operare per la protezione delle risorse naturali e della fauna;
- Adoperarsi per la proibizione o restrizione nell'uso di sostanze potenzialmente inquinanti; promuovere il riciclo di materiali.

d) Etica commerciale

Il fornitore è tenuto a condurre la propria attività in maniera etica, in particolare deve:

- Evitare qualunque forma di corruzione attiva e passiva, estorsione e illegalità e in particolare garantire che eventuali pagamenti, doni o altri impegni nei confronti di clienti (compresi i dipendenti di Universal Pack), pubblici ufficiali e altri avvengano nella massima conformità alle vigenti leggi anti-corruzione;
- Rispettare le leggi anti-trust e ogni altra legge sulla concorrenza;
- Informare Universal Pack di ogni potenziale conflitto di interessi che possa riguardare la propria attività di Fornitore di Universal Pack, incluso qualsivoglia interesse finanziario che un/una dipendente di Universal Pack possa avere in tale attività;
- Proteggere tutte le informazioni riservate fornite da Universal Pack e da qualsivoglia dei nostri business partner;
- Rispettare la proprietà intellettuale di terzi, inclusa Universal Pack;
- Rispettare le normative sul commercio internazionale e sul controllo delle esportazioni.

UNIVERSAL PACK S.R.L.

Via Vivare 425/B

47842 SAN GIOVANNI IN MARIGNANO (RN) • ITALY



Tel. +39-0541-955276

Fax +39-0541-955400

info@universalpack.it

www.universalpack.it



Capitale Sociale €650.000 interamente versato REA Rimini RN249024 P.Iva/Vat IT 02209430400

e) Provvedimenti

Qualora emergessero delle inadempienze dichiarate dai Fornitori o accertate da Universal Pack, la stessa potrà richiedere al Fornitore di pianificare e implementare le azioni correttive necessarie. Universal Pack si riserva il diritto di interrompere ogni rapporto e/o risolvere ogni accordo contrattuale con il Fornitore che rifiuti di attuare le misure correttive entro un lasso di tempo ragionevole, senza pregiudizio alcuno all'esercizio dei diritti e dei mezzi di ricorso previsti dalla normativa di legge e relativi a tale cessazione.

FORNITORE _____

Nome e cognome _____

Ruolo _____

Data _____

Firma e timbro per accettazione
